

PRENOTAZIONE SALA ARCHEOINCONTRI

NOME		
INDIRIZZO		
CAP	CITTÀ	PROVINCIA
TEL.	E-MAIL	
SITO WEB		

PER CONTATTI RIVOLGERSI A:

INFORMAZIONI SULLA SALA

È possibile richiedere una sala allestita nell'ambito di ARCHEOINCONTRI per la presentazione di progetti, lo svolgimento di conferenze stampa o altre iniziative comunque inerenti alle tematiche del turismo e dei beni culturali. È necessario compilare una scheda di prenotazione per ogni ArcheoIncontro. La sala è disponibile fino ad esaurimento. L'Organizzazione si riserva la facoltà di sostituire la sala richiesta con una simile o di altra capienza, mantenendo invariati i costi. La sala è allestita con tavolo di presidenza ed almeno 50 posti a platea; è dotata di impianto di amplificazione con microfoni fissi e radiomicrofono, videoproiettore con schermo, computer connesso ad internet. È previsto il servizio di assistenza con hostess e tecnico.

<input type="checkbox"/> Giovedì 31 ottobre	<input type="checkbox"/> Venerdì 1 novembre	<input type="checkbox"/> Sabato 2 novembre	<input type="checkbox"/> Domenica 3 novembre
10.00 - 11.30 <input type="checkbox"/>	10.00 - 11.30 <input type="checkbox"/>	10.00 - 11.30 <input type="checkbox"/>	10.00 - 11.30 <input type="checkbox"/>
11.30 - 13.00 <input type="checkbox"/>	11.30 - 13.00 <input type="checkbox"/>	11.30 - 13.00 <input type="checkbox"/>	11.30 - 13.00 <input type="checkbox"/>
13.30 - 15.00 <input type="checkbox"/>	13.30 - 15.00 <input type="checkbox"/>	13.30 - 15.00 <input type="checkbox"/>	
15.00 - 16.30 <input type="checkbox"/>	15.00 - 16.30 <input type="checkbox"/>	15.00 - 16.30 <input type="checkbox"/>	
16.30 - 18.00 <input type="checkbox"/>	16.30 - 18.00 <input type="checkbox"/>	16.30 - 18.00 <input type="checkbox"/>	
18.00 - 19.30 <input type="checkbox"/>	18.00 - 19.30 <input type="checkbox"/>	18.00 - 19.30 <input type="checkbox"/>	

COSTI:

I costi indicati includono la locazione della sala (per un'ora e mezza secondo l'orario prescelto), gli impianti tecnici, l'assistenza e la divulgazione dell'incontro sul catalogo ufficiale, sul depliant programma, sul sito web.

Importo per sala € 1.500,00 iva al 22% esclusa per un totale complessivo di € 1.830,00

TITOLO CONVEGNO E RELATORI Dopo il 30 agosto l'Organizzazione non garantirà l'inserimento dell'iniziativa nel catalogo ufficiale.

IL PAGAMENTO DELL'IMPORTO TOTALE DOVRÀ ESSERE EFFETTUATO PRIMA DELLA MANIFESTAZIONE A MEZZO BONIFICO INDICANDO LA CAUSALE E L'EMISSARIO BENEFICIARIO: **LEADER SRL - VIA ROMA, 226 - 84121 SALERNO**

IBAN: IT 55 K 03069 15216 1000 0000 0289 CODICE BIC: BC ITIT MM - BANCA: INTESA SANPAOLO FILIALE DI SALERNO N. 66273

LA FATTURA ELETTRONICA DEVE ESSERE INTESTATA A:

DENOMINAZIONE		
INDIRIZZO		
CAP	CITTÀ	
CODICE FISCALE	PARTITA IVA	
CODICE IDENTIFICATIVO DESTINATARIO (se azienda privata) / CODICE UNIVOCO UFFICIO (se ente pubblico)		
NUMERO ORDINE/DETERMINA	DATA ORDINE/DETERMINA	
CIG	CUP	PEC
IL DESTINATARIO DELLA FATTURA È SOGGETTO A SPLIT PAYMENT (SCISSIONE DEI PAGAMENTI) <input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> NO		

INVIARE LA PRESENTE SCHEDA ALLA E-MAIL comunicazione@leaderonline.it

IL SOTTOSCRITTO, IN PIENA CONOSCENZA DEL GDPR 2016/679 E DEL D.LGS 101/2018, ACCONSENTE, SINO A REVOCA SCRITTA DA PARTE SUA, AL TRATTAMENTO E ALLA COMUNICAZIONE DEI SUOI DATI PERSONALI NEI LIMITI DELLA PREDETTA LEGGE. RIMANE FERMO CHE TALE CONSENSO È CONDIZIONATO AL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DELLA VIGENTE NORMATIVA.

L'INVIO DELLA PRESENTE SCHEDA CONFERMA A TUTTI GLI EFFETTI LA PRENOTAZIONE DELLA SALA, NON CONSENTE DISDETTA E OBBLIGA L'ESPOSITORE AL PAGAMENTO DELL'IMPORTO TOTALE COMPLESSIVO DI CUI SOPRA. L'ORGANIZZAZIONE SI RISERVA LA FACOLTA' DI MODIFICARE L'UBICAZIONE DELLA SALA E L'ORARIO PRENOTATO, ANCHE SE GIÀ ASSEGNATA, OPPURE DI VARIARNE LE DIMENSIONI, OVE CIO' SI RENDESSE NECESSARIO PER CAUSE TECNICHE O PER ESIGENZE ORGANIZZATIVE.

DATA

TIMBRO E FIRMA

Ideazione e Organizzazione

Ideazione e Direzione

Leader srl Via Roma, 226 - 84121 Salerno ☐ tel. +39 089.253170 ☐ fax +39 089.253238 ☐ eventi@leaderonline.it